

社会福祉法人白河学園キャリアパス基準表

順位	職責	求められる能力	対応役職	職務内容	任用の要件		給与 本俸・手当	必要（目標）資格
					習熟に必要な業務教育	必要経験年数		
経営職	法人経営・施設・事業の運営管理を行い、業績責任を負う	<ul style="list-style-type: none"> <li>戦略的経営計画、立案、推進</li> <li>組織運営管理</li> <li>危機管理能力</li> <li>プロジェクト管理能力</li> </ul>	事務局長 統括施設長 園長 センター長 管理者	<ul style="list-style-type: none"> <li>法人・施設の経営資源の把握と調整戦略の策定</li> <li>方針の明示、浸透</li> <li>施設計画の進捗管理</li> <li>管理監督職育成</li> <li>計数管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>厚生労働大臣が指定する講習会の課程修了（社施設長専門講座通信教育修了等）</li> <li>その他必要な研修等</li> </ul>	20年以上	5級 管理職手当	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設長資格（福祉施設士等）</li> <li>社会福祉主事</li> <li>社会福祉士</li> </ul>
管理監督職	部門の運営管理を行う	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画策定への提言能力</li> <li>危機管理能力</li> <li>プロジェクト管理能力</li> <li>統率力</li> <li>職場の維持管理・総合的な労働管理</li> </ul>	事務局次長 センター長 管理者 副園長 事務長	<ul style="list-style-type: none"> <li>部門の管理、調整</li> <li>管理職の育成</li> <li>業務内容の検証、改善</li> <li>地域、多組織との連携</li> <li>計数管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>社会福祉施設等運営管理職員研修</li> <li>労務管理研修</li> <li>職場研修担当職員研修</li> <li>メンタルヘルス研修</li> <li>その他必要な研修等</li> </ul>	10年以上	4級 管理職手当	<ul style="list-style-type: none"> <li>社会福祉主事</li> <li>社会福祉士</li> </ul>
管理職	管理監督職を補佐し、寮やチーム全体を管理・運営する。指導職の指導を行う	<ul style="list-style-type: none"> <li>管理能力</li> <li>事業計画策定への提言</li> <li>上級者不在時の事故、災害発生時に指揮をとることができる</li> <li>潜在的な問題について、予知、判断しながら問題提起ができる</li> <li>ジェントルティーチングの研究、浸透</li> </ul>	管理者 総括主任 主任相談支援専門員 主任指導員 主任保育士 事務長	<ul style="list-style-type: none"> <li>勤務に関する管理業務</li> <li>寮やチームの管理、調整</li> <li>部下指導育成に関する管理業務</li> <li>リスクマネジメント</li> <li>緊急対応、欠員時のサポート</li> <li>地域、他組織との連携</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程社会福祉施設管理者研修</li> <li>リスクマネジメント研修</li> <li>その他必要な研修等</li> </ul>	8年以上	3級 管理職手当	<ul style="list-style-type: none"> <li>社会福祉主事</li> <li>社会福祉士</li> <li>相談支援専門員</li> </ul>
指導職	寮やチームの管理・運営、部下の指導を行う	<ul style="list-style-type: none"> <li>指導力</li> <li>達成がかなり困難な課題について、上司の指示により問題解決にあたることができる</li> <li>管理職不在時に代行できる</li> <li>ジェントルティーチングの実践、部下への指導</li> </ul>	事務主任 ユニットリーダー 児発管 相談支援専門員 管理栄養士	<ul style="list-style-type: none"> <li>寮やチームの勤務調整</li> <li>家族対応</li> <li>地域、他機関、他職種との連携、協力、</li> <li>部下指導育成</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程社会福祉施設チームリーダー研修</li> <li>ジェントルティーチング研修（外部）</li> <li>その他必要な研修等</li> </ul>	5年以上	2級 職務手当	<ul style="list-style-type: none"> <li>保育士</li> <li>児童指導員</li> <li>社会福祉主事</li> <li>管理栄養士</li> <li>児発管</li> <li>相談支援専門員</li> <li>防火管理者</li> </ul>
上級	難解な業務をこなしている	<ul style="list-style-type: none"> <li>実務に関する経験をもとに、複雑な判断を要する業務を遂行できる</li> <li>スキルを身に付けて、問題解決や業務の改善を実践できる</li> <li>下級者の指導を行うことができる</li> <li>ジェントルティーチングの実践、部下への指導</li> </ul>	グループケア専任職員 個別対応心理職 FSW 里親支援専門員 栄養士 相談員 看護師	（中級業務に加えて） <ul style="list-style-type: none"> <li>グループに所属する部下指導、人材育成</li> <li>グループ内の問題解決</li> <li>専門分野の担当</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程中堅職員コース</li> <li>ジェントルティーチング研修（外部）</li> <li>各種専門職研修</li> <li>その他必要な研修等</li> </ul>	4～5年	1級・2級 職務手当	<ul style="list-style-type: none"> <li>保育士</li> <li>児童指導員</li> <li>社会福祉主事</li> <li>防火管理者</li> <li>心理関係資格</li> </ul>

中級	通常業務に加え、後輩の指導をしている	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実務に関する経験をもとに、応用判断を要する業務を遂行できる</li> <li>・下級者に自分の経験を活かし指導できる</li> <li>・ジェントルティーチングの実践</li> </ul>	保育士 児童指導員 事務員 看護師 栄養士 相談員 調理員	(初級業務に加えて) <ul style="list-style-type: none"> <li>・後輩指導</li> <li>・サービスの業務改善</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・福祉職員キャリアパス対応 生涯研修課程中堅職員コース</li> <li>・ジェントルティーチング研修 (内部又は外部)</li> <li>・その他必要な研修等</li> </ul>	2～4年	1級	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育士</li> <li>・児童指導員</li> <li>・社会福祉主事</li> <li>・栄養士</li> <li>・看護師</li> </ul>
初級	通常業務をしている	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会人、組織人、福祉職員として自己を確立</li> <li>・通常の業務に精通し、日常の定型業務を独立して遂行できる。</li> <li>・療育、支援技術の基本を身に着ける</li> <li>・ジェントルティーチングの理解</li> </ul>	保育士 児童指導員 事務員 看護師 栄養士 調理員 相談員 介助員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当部署の療育支援</li> <li>・担当部署の基本業務</li> <li>・個別支援計画の策定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・福祉職員キャリアパス対応 生涯研修課程初任者コース</li> <li>・ジェントルティーチング研修 (内部)</li> <li>・その他必要な研修等</li> </ul>	採用～1年	1級	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育士</li> <li>・児童指導員</li> <li>・社会福祉主事</li> <li>・栄養士</li> <li>・看護師</li> </ul>

※有期契約職員及び再雇用職員の給与は、その職責を考慮して雇用契約書により定める。

※法人本部の業務を行う職員は、その職責を考慮して所属事業所の給与を定める。